DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA KROŚNIEŃSKIEGO

K R O S N O , dnia 20 grudnia 1990r. Nr 26

TREŚĆ :

Poz.:

P O R O Z U M I E N I A :

232

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy w Nozdrzcu

z dnia 27 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U.Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy w Nozdrzcu przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy w Nozdrzcu wyrażonej w uchwale Nr IV/19/90 z dnia 20.09.1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej:

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.
2. Umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.
2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.
3. Zarząd Gminy zapewni warunki lokalowe i techniczne.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki na realizację zadań zleconych zapewni Wojewoda Krośnieński w granicach jednego etatu.

§5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego
w Krośnie
Z up. Stanisław Urba
Zastępca Kierownika

Wójt
Antoni Gromala

233

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Domaradz

z dnia 28 września 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej aministracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U.Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U.Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy Domaradz przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy Domaradz wyrażonej w uchwale Nr IV/15/90 z dnia 26 września 1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej oraz wydawanie decyzji w I instancji:

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.
2. Umowy dzierżawy gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.
3. Pozwolenia na wykonanie przyłączy gazowych i wewnętrznych instalacji gazowych /art. 29, ust. 4 prawo budowlane/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.
2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.
3. Urząd Rejonowy w Krośnie zapewni obsługę Obywateli w Urzędzie Gminy w Domaradzu na podstawie odrębnych uzgodnień z Wójtem.
4. Zarząd Gminy zabezpiecza warunki techniczne i lokalowe.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zabezpiecza Wojewoda Krośnieński w wysokości 1/2 etatu.

§ 5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego
w Krośnie
Z up. Stanisław Urba
Zastępca Kierownika

Wójt Gminy
Stanisław Łobodziński

234

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Dydnia

z dnia 28 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U.Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy w Dydni przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady z dnia 28 sierpnia 1990r. wyrażonej w uchwale Nr IV/26/90.

§2. 1.Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

- dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/,
- umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

2.Porozumienie stanowi ponadto podstawę do wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w sprawach wydawania pozwoleń na typowe indywidualne budownictwo mieszkalne i zagrodowe /art. 29 ust. 4 ustawy Prawo budowlane/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań :

1.Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2.Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3.Zarząd Gminy zabezpiecza warunki techniczne i lokalowe.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych: Środki na sfinansowanie 1 1/2 etatu zapewnia Wojewoda Krośnieński.

§5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego
w Krośnie
z up. Stanisław Urba
Zastępca Kierownika

Przewodniczący
Zarządu Gminy
mgr Roman Korfanty

235

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Haczów
z dnia 29 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U.Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy Haczów przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady z dnia 22 września 1990r. wyrażonej w uchwale Nr III/19/90.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1.Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

2.Umowy dzierżawy gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1.Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2.Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3.Kierownik Urzędu Rejonowego zapewni obsługę obywateli w Urzędzie Gminy na podstawie odrębnych uzgodnień z Wójtem.

4.Zarząd Gminy zabezpiecza warunki lokalowe i techniczne do realizacji zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 1/2 etatu.

§5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 29 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie
Krzysztof Smerecki

Wójt Gminy Haczów
Janusz Szuber

2 3 6

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy w Jasienicy Rosielnej

z dnia 29 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy w Jasienicy Rosielnej przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady z dnia 25 września 1990r. wyrażonej w uchwale Nr III/24/90

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej , w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji :

1.Całość zagadnień dotyczących geodezji i gospodarki gruntami.

2.Wydawanie pozwoleń na typowe indywidualne budownictwo mieszkalne i zagrodowe /art. 29 ust. 4 ustawy Prawo budowlane/.

3.Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1.Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2.Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3.Zarząd Gminy zabezpiecza warunki lokalowe i techniczne do realizacji zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1.Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 2,5 etatu.

§5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu

w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 29 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie Krzysztof Smerecki

Wójt Mieczysław Pająk

237

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Chorkówka z dnia 30 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art 8 ust 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz.253/ oraz art. 40 ust 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ ustala się co następuje :

§1. 1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy Chorkówka przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie, o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy Chorkówka wyrażonej w uchwale Nr IV/18/90 z dnia 19 września 1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1.Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

2.Umowy dzierżawy gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3. Zarząd Gminy zabezpiecza warunki lokalowe i techniczne do realizacji zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1.Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 1/2 etatu.

§5. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie Krzysztof Smerecki

Wójt Gminy Mieczysław Jaskółka

2 3 8

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 30 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ u s t a l a s i ę co następuje :

§1.1.Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza , a Zarząd Gminy Miejsce Piastowe przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy Miejsce Piastowe wyrażonej w uchwale z dnia 5 października 1990r. Nr IV/18/90.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.
2. Umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.
2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.
3. Wójt Gminy Miejsce Piastowe zapewnia warunki lokalowe i środki techniczne do wykonania zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 0,5 etatu.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie	W ó j t Gminy Miejsce Piastowe
Krzysztof Smerecki	mgr inż. Jan Malinowski

2 3 9

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Miejskim w Dukli

z dnia 31 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ **u s t a l a s i ę** co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza , a Zarząd Miejski w Dukli przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Miejskiej w Dukli, wyrażonej w uchwale z dnia 18 września 1990r. Nr IV/18/90.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej , w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji :

1. Całość zagadnień dotyczących geodezji i gospodarki gruntami.
2. Wydawanie pozwoleń na typowe indywidualne budownictwo mieszkaniowe i zagrodowe /art. 29 ust. 4 ustawy Prawo budowlane/.
3. Pełny zakres spraw określony przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym, należących do właściwości Urzędu Rejonowego.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.
2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową w formie uzgodnień z Burmistrzem.
3. Zarząd Miejski w Dukli zabezpiecza warunki lokalowe i techniczne do realizacji zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości sześciu etatów.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie	Zarząd Miejski w Dukli Burmistrz
Krzysztof Smerecki	mgr inż. Zygmunt Nowak

240

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Miasta i Gminy w Iwoniczu Zdroju

z dnia 31 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ **u s t a l a s i ę** co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza , a Zarząd Miasta i Gminy

Iwonicz Zdrój przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2.Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Miasta i Gminy w Iwoniczu Zdroju wyrażonej w uchwale Nr IV/34/90 z dnia 27 września 1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.
2. Umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.
2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.
3. Burmistrz zapewnia warunki techniczne i lokalowe.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 1 etatu.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 31 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie
Krzysztof Smerecki

Burmistrz Miasta i Gminy
Józef Kinel

241

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Miasta i Gminy w Rymanowie

z dnia 31 sierpnia 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16 , poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ u s t a l a s i ę co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza , a Zarząd Miasta i Gminy w Rymanowie przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Miasta i Gminy w Rymanowie wyrażonej w uchwale Nr IV/31/90 z dnia 25 września 1990r..

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej , w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji :

1. Całość zagadnień dotyczących geodezji i gospodarki gruntami.

2. Wydawanie pozwoleń na typowe indywidualne budownictwo mieszkalne i zagrodowe / art.29 ust. 4 ustawy Prawo budowlane/.

3. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2. Kierownik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3. Burmistrz zabezpiecza warunki techniczne i lokalowe.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości 4 etatów.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania tj.31 sierpnia 1990r.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie
Krzysztof Smerecki

Burmistrz
Jan Rajchel

242

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy i Miasta w Jedliczu

z dnia 1 września 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 10 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16 , poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ u s t a l a s i ę co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza , a Zarząd Gminy i Miasta w Jedliczu przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy i Miasta w Jedliczu wyrażonej w uchwale Nr V/16/90 z dnia 31 sierpnia 1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej , w tym wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji:

1.Całość zagadnień dotyczących geodezji i gospodarki gruntami.

2.Wydawanie pozwoleń na typowe indywidualne budownictwo mieszkalne i zagrodowe /art.29 ust. 4 ustawy Prawo budowlane/.

3.Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2. Kieronik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3. Burmistrz zabezpiecza warunki techniczne i lokalowe.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :
1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński w wysokości trzech etatów.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. 1 września 1990r.
3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

4. Czas rozwiązania porozumienia warunkuje okres rozwiązania umowy o pracę pracownikom wykonującym zadania zlecone, który nie może być jednak dłuższy niż 3 miesiące.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie
Krzysztof Smerecki

Burmistrz Gminy i Miasta
Tadeusz Wieczorek

243

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Korczyna

z dnia 1 września 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ u s t a l a s i ę co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy w Korczynie przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy Korczyna z dnia 28 września 1990r. wyrażonej w uchwale Nr IV/27/90.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.
2. Umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2. Kieronik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3. Wójt Gminy zapewni warunki lokalowe i techniczne.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :
1. Na finansowanie zadań zleconych Wojewoda zabezpieczy środki w granicach 1 etatu.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Z up. Kierownika Urzędu Rejonowego
Stanisław Urba Z-ca Kierownika Urzędu

Wójt Gminy Korczyna
mgr Stanisław Roman

244

POROZUMIENIE

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Miasta Krosna

z dnia 1 września 1990r.

w sprawie zadań zleconych z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95 z późn.zm./, art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ oraz uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Nr IV/35/90 z dnia 24 sierpnia 1990r. i zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. u s t a l a s i ę co następuje :

§1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza ; a Zarząd Miasta Krosna przyjmuje do prowadzenia, w tym wydawania decyzji administracyjnych w pierwszej instancji przez Prezydenta Miasta, sprawy z zakresu budownictwa określone w załączniku do porozumienia oraz sprawy z zakresu geodezji i gospodarki gruntami należące dotychczas do właściwości rad narodowych i terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego.

§2. Wzajemne prawa i obowiązki stron ustala się następująco :

1. Prezydent Miasta Krosna zapewnia lokale i środki techniczne niezbędne do wykonywania zadań zleconych.
2. Obsada stanowisk pracy związanych z wykonywaniem zadań zleconych dokonywana będzie w porozumieniu z Kierownikiem Urzędu Rejonowego.
3. Środki finansowe na pokrycie wynagrodzeń dla 6 pracowników zatrudnionych do realizacji zadań zleconych zapewnia Wojewoda Krośnieński.
4. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Urzędu Rejonowego.

§3. 1. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem dokonanym na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

§4. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 1 września 1990r.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie

Krzysztof Smerecki

Wiceprezydent Miasta Krosna

Wojciech Malinowski

Załącznik do porozumienia

Szczegółowy wykaz zadań z zakresu budownictwa.

1. Zatwierdzanie planów realizacyjnych oraz rozwiązań urbanistycznych i architektoniczno-budowlanych projektów.
2. Ustanawianie stref ochronnych oraz sposobu ich zagospodarowania.
3. Udzielanie zgody na zmianę sposobu wykorzystania terenu bez dokonania inwestycji.
4. Zatwierdzanie pod względem urbanistyczno-architektonicznym i artystycznym projektów pomników i innych dzieł plastycznych , oraz urządzeń przeznaczonych do umieszczania w miejscach publicznych i wpływających na wygląd obiektów budowlanych.
5. Przyjmowanie zgłoszeń o rozbiórce obiektu budowlanego.
6. Wydawanie pozwoleń na budowę.
7. Przenoszenie pozwolenia na budowę na innego inwestora.

8. Orzekanie o utracie ważności pozwolenia na budowę.

9. Przyjmowanie zawiadomień o oddaniu obiektu budowlanego do użytku.

10. Udzielanie zgody na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego.

11. Wydawanie decyzji o nakazie doprowadzenia obiektu budowlanego do odpowiedniego stanu technicznego, wyglądu, odpowiedniego sposobu użytkowania i użytkowaniu w sposób nie zagrażający środowisku.

12. Wydawanie decyzji o nakazie rozbiórki obiektów budowlanych nie użytkowanych, zniszczonych lub nie wykończonych, nie nadających się do remontu, odbudowy lub wykończenia.

13. Wydawanie decyzji o podjęciu niezbędnych środków zabezpieczających mających na celu usunięcie niebezpieczeństwa dla ludzi lub mienia.

14. Przekazywanie do rejonu rządowej administracji ogólnej prawomocnych decyzji w celu wykonania postępowania egzekucyjnego w administracji.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie Krzysztof Smerecki

Wiceprezydent Miasta Krosna Wojciech Malinowski

245

P O R O Z U M I E N I E

pomiędzy Kierownikiem Urzędu Rejonowego w Krośnie, a Zarządem Gminy Wojaszówka

z dnia 7 września 1990r.

w sprawie przejęcia do prowadzenia niektórych zadań z zakresu rządowej administracji ogólnej.

Na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 i art. 10 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. Nr 16, poz. 95, Nr 34, poz. 199 i Nr 43, poz. 253/ oraz art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o terenowych organach rządowej administracji ogólnej /Dz.U. Nr 21, poz. 123/ u s t a l a s i ę co następuje :

§1.1. Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie powierza, a Zarząd Gminy Wojaszówka przyjmuje do prowadzenia niektóre sprawy należące do właściwości rządowej administracji ogólnej.

2. Porozumienie o którym mowa w ust. 1 następuje po uzyskaniu zgody Wojewody Krośnieńskiego z dnia 27 sierpnia 1990r. oraz zgody Rady Gminy Wojaszówka wyrażonej w uchwale Nr III/20/90 z dnia 15 września 1990r.

§2. Porozumienie obejmuje następujące zadania z zakresu rządowej administracji ogólnej :

1. Dopuszczanie do ruchu na drogach motorowerów /art. 58 ust. 9 ustawy Prawo o ruchu drogowym/.

2. Umowy dzierżawne gruntów PFZ /art. 693 i następne ustawy Kodeks cywilny/.

§3. Strony ustalają następujący sposób i warunki realizacji zadań zleconych :

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych sprawuje Kierownik Rejonu.

2. Kieronik Rejonu ma wpływ na obsadę kadrową.

3. Wójt Gminy Wojaszówka zapewni warunki lokalowe i środki techniczne realizacji zadań zleconych.

§4. Strony ustalają następujący sposób finansowania realizacji zadań zleconych :

1. Środki finansowe na realizację zadań zleconych w wysokości 1/2 etatu zapewni Wojewoda Krośnieński.

§5.1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Krośnieńskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Rady Gminy Wojaszówka.

3. Porozumienie może zostać rozwiązane pod warunkiem co najmniej jednomiesięcznego uprzedniego powiadomienia drugiej strony o takim zamiarze, każdorazowo jednak decyzją Kierownika Urzędu Rejonowego.

Kierownik Urzędu Rejonowego w Krośnie:Krzysztof Smerecki

Wójt Gminy Wojaszówka Janusz Nawrocki

Reklamacje związane z prenumeratą poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego, 38-400 Krosno , ul.Bieszczadzka 1

Wydawca: Wojewoda Krośnieński

Redakcja: Biuro Prawne Urzędu Wojewódzkiego , 38-400 Krosno , ul.Bieszczadzka 1 tel. 210-69

Redaktor Naczelny: Bożena Zajdel

Organizacja druku i kolportaż: Wydział Organizacyjno-Administracyjny i Kadr Urzędu Wojewódzkiego 38-400 Krosno, ul.Bieszczadzka 1 , tel. 242-11 wewn. 405

Tłoczono z polecenia Wojewody Krośnieńskiego z dnia 17 grudnia 1990r. w Zakładzie Obsługi Urzędu Wojewódzkiego , 38-400 Krosno, ul.Bieszczadzka 1

Opłata za prenumeratę wynosi : rocznie - 72.000 zł , półrocznie - 36.000 zł

Prenumeratę należy uiszczać z góry do 10 dnia miesiąca poprzedzającego okres prenumeraty , na rachunek bankowy Zakładu Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Krośnie Nr 37006-2701 z równoczesnym powiadomieniem Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego i Kadr Urzędu Wojewódzkiego w Krośnie o dokonanej wpłacie.

Zam. 26/90 - 350 egz. A-4 CENA 4.200,- ZŁ